



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE COMPRAS

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-7036

**TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO**

**1- DO OBJETO:**

Aquisição de cadeiras de escritório classificado como itens de mobiliário em geral.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	<p><b>Tipo:</b> Cadeira Presidente Giratória</p> <p><b>Base:</b> Cromada</p> <p><b>Cor:</b> Preto</p> <p><b>Ficha Técnica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estrutura – Reclinável: Sim</li><li>• Estrutura – Balanço: Sim</li><li>• Estrutura – Giratória: Sim</li><li>• Estrutura – Regulável: Sim</li><li>• Estrutura – Rodízio: Sim</li><li>• Estrutura – Base Cromada: Sim</li><li>• Estrutura – Com Braço: Sim</li><li>• Estrutura – Regulagem de Altura a Gás: Sim</li><li>• Material: Espuma, Aço, Polipropileno</li><li>• Pés (Material): Polipropileno</li><li>• Características do Assento: Espuma</li><li>• Características do Encosto: Espuma</li><li>• Cor: Preto</li><li>• Suporta até: 120 kg</li><li>• Ambiente: Escritório</li><li>• Estilo: Contemporâneo, Clássico, industrial</li><li>• Altura (cm): 118cm</li><li>• Largura (cm): 74cm</li><li>• Profundidade (cm): 64cm</li><li>• Peso líq. aproximado do Produto (kg): 17,6kg</li></ul> <p>cadeiras de escritório</p>	UNIDADE	11

**2- DA JUSTIFICATIVA:**

A presente aquisição de cadeiras de escritório tem como objetivo atender às necessidades de mobiliário de diversos setores da Administração e Controle Interno.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE COMPRAS

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-7036

A aquisição se faz necessária devido aos seguintes fatores:

- **Desgaste do Mobiliário Existente:** Grande parte das cadeiras atualmente em uso apresenta um alto grau de desgaste, com estofados danificados, estruturas comprometidas e mecanismos de ajuste inoperantes. Essa condição precária compromete o conforto e a saúde dos usuários, além de prejudicar a imagem do ambiente de trabalho.
- **Necessidade de Mobiliário Adequado:** A aquisição de cadeiras ergonômicas e de qualidade é essencial para proporcionar um ambiente de trabalho adequado e confortável para os servidores, contribuindo para o bem-estar e a produtividade.
- **Atendimento a Demandas Específicas:** As cadeiras serão destinadas a setores específicos, como o CPAD, a Divisão de Licitação, a Divisão de Recursos Humanos, além de substituir cadeiras do Senhor Secretário e Diretor, no atendimento de demandas pontuais de cada área.
- **Otimização de Recursos:** Ao centralizar a aquisição, há a possibilidade de otimizar recursos e obter melhores condições de preço e prazo, além de facilitar a gestão do contrato. Existe ainda a possibilidade de atender outras Secretarias, caso haja demanda.

**3- DA ENTREGA OU DO SERVIÇO:**

O fornecimento dos produtos/serviços, deverá ocorrer em **REMESSA ÚNICA.**

NO PRAZO MÁXIMO DE	LOCAL DE ENTREGA	HORÁRIO DE ENTREGA	ENDEREÇO
20 dias	Almoxarifado Municipal	09:30h às 16:30h	Rua Coronel Francisco Limongi, Centro, São José do Vale do Rio Preto





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE COMPRAS

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-7036

**4- DO CONTROLE DE EXECUÇÃO:**

A fiscalização da contratação será exercida pelos servidores das respectivas solicitações conforme abaixo:

<b>Unidade/Setor</b>	<b>Responsável</b>
01 (uma) cadeira para atender o CPAD	Rúbia Esteves Machado Braga Matrícula: 2443
01 (uma) cadeira para atender a Divisão de Licitação	Flaviana Medeiros Lameira Ribeiro Matrícula: 072
01 (uma) cadeira para atender a Divisão de Licitação	Régis Silveira da Silva Matrícula: 3266
05 (cinco) cadeiras para atender a Divisão de Recursos Humanos;	Gilberto da Costa Freitas Matrícula: 3281
01 (uma) cadeira para atender o Secretário de Administração	Jose Augusto Gonçalves
01 (uma) cadeira para atender o Secretário de Administração	Rodrigo Frias
01 (uma) cadeira para atender a Secretaria e Controle Interno.	Patrícia Figueiredo da Silva 2802

São José do Vale do Rio Preto, 14 de maio de 2025.

---

Everton Ferreira Machado  
Responsável pelo Setor de Compras  
Matrícula: 2877





**MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO**

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

3BE5A973108C4B30B6AE9F6D19857DF5

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/3BE5A973108C4B30B6AE9F6D19857DF5>